

**UMOWA**  
**GN.6831.7.2025.MN**

zawarta w dniu ..... roku w Drawsku Pomorskim pomiędzy:

1) Gminą Drawsko Pomorskie działającą przez Burmistrza Drawska Pomorskiego zastępcę Burmistrza Ireneusza Kabata (siedziba: Urząd Miejski w Drawsku Pomorskim, ul. Sikorskiego 41, 78-500 Drawsko Pomorskie) NIP 674-00-06-008, zwaną dalej „Zamawiającym” i

2) .....zwanym dalej „Wykonawcą”

**§ 1**

Wykonawca zobowiązuje się do wykonania na rzecz Zamawiającego  
.....

**§ 2**

1. Strony ustalają stawkę wynagrodzenia za wykonanie dzieła w ..... (słownie: .....), przy czym za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

2. Wynagrodzenie będzie płatne w ciągu 21 dni po przedstawieniu faktury przez Wykonawcę. Podstawą do wystawienia faktury będzie dostarczenie zamawiającemu dokumentów niezbędnych do wydania decyzji podziałowej.

3. Należność zostanie uregulowana z konta Zamawiającego na konto Wykonawcy  
.....

4. Wykonawca oświadcza, że wskazany w umowie rachunek bankowy należy do Wykonawcy i został do niego utworzony wydzielony rachunek VAT na cele prowadzonej działalności gospodarczej.

5. Rozliczenie płatności za wystawione faktury będzie następowało na zasadzie podzielonej płatności tzw. „split payment”.

6. Wykonawca oświadcza, że wskazany w umowie rachunek bankowy należy do Wykonawcy.

7. Jeżeli w toku czynności odbioru przedmiotu umowy zostaną stwierdzone wady, to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:

1) Zamawiający może odmówić odbioru przedmiotu umowy, jeżeli w czasie tych czynności ujawniono istnienie wad, które nadają się do usunięcia

2) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia, Zamawiający może odstąpić od umowy lub żądać wykonania przedmiotu umowy po raz drugi lub powierzyć wykonanie przedmiotu umowy innemu podmiotowi na koszt Wykonawcy.

8. Wyłącza się możliwość cesji wierzytelności wynikającej z niniejszej umowy.

**§ 3**

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania umowy w terminie do ..... r.

2. W przypadku powierzenia wykonania umowy przez Wykonawcę innej osobie, Wykonawca ponosi odpowiedzialność za jej działanie lub zaniechanie, jak za swoje własne.
3. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 7 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
4. W przypadku, o którym mowa w ust. 3, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonanej części umowy.

#### § 4.

1. W razie zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy, Wykonawca zapłaci na rzecz Zamawiającego karę umowną w wysokości 50,00 zł za każdy dzień zwłoki, przy czym Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania do pełnej wysokości szkody.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za odstąpienie od umowy w wysokości 10% wartości umowy brutto, przy czym Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania do pełnej wysokości szkody.
3. Zamawiający ma prawo dokonać potrącenia kar umownych należnych mu od Wykonawcy z należnego mu wynagrodzenia.

#### § 5.

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Właściwym do rozpatrywania sporów wynikłych z niniejszej umowy jest sąd właściwy dla Zamawiającego.

#### § 6.

Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym jeden egz. dla wykonawcy.

W związku z zapisami art. 13 oraz art. 14 ROZPORZĄDZENIA PARLAMENTU EUROPEJSKIEGO I RADY (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. z 2016 r., L 119, poz. 1) informujemy, że Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest:

Gmina Drawsko Pomorskie ul. Gen. Wł. Sikorskiego 41  
78-500 Drawsko Pomorskie

Na mocy art. 37 ust. 1 lit. a) RODO Administrator Danych (AD) powołał Inspektora Ochrony Danych (IOD), który w jego imieniu nadzoruje sferę przetwarzania danych osobowych. Z IOD można kontaktować się pod adresem mail [iod@drawsko.pl](mailto:iod@drawsko.pl).

Pełna treść informacji o przysługujących Pani/Panu prawach w zakresie ochrony danych osobowych znajduje się na stronie Biuletynu Informacji Publicznej pod adresem :

<http://umig.drawskopomorskie.ibip.pl/public/?id=204804>

71012-4300

Zamawiający:

.....

Wykonawca:

.....