

DEKLARACJA O WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI																					
Podstawa prawna	Ustawa z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach																				
Zobowiązany do złożenia deklaracji:	Deklarację zobowiązany jest złożyć właściciel nieruchomości zamieszkałej oraz nieruchomości objętej i niewyłączonej z systemu odbierania odpadów komunalnych zorganizowanego przez gminę Drawsko Pomorskie na podstawie uchwały, o której mowa w art. 6c ust. 2 ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, na której powstają odpady komunalne położonej na terenie gminy Drawsko Pomorskie, przy czym za właściciela uważa się także współwłaścicieli, użytkowników wieczystych oraz jednostki organizacyjne i osoby posiadające nieruchomości w zarządzie lub użytkowaniu, a także inne podmioty władające nieruchomością.																				
Organ właściwy do przyjęcia deklaracji:	Burmistrz Drawska Pomorskiego																				
Miejsce składania deklaracji:	Urząd Miejski w Drawsku Pomorskim																				
WYPEŁNIĆ NALEŻY JASNE POŁA DUŻYMI, DRUKOWANYMI LITERAMI, KOLOREM CZARNYM LUB NIEBIESKIM																					
A. Okoliczności powodujące obowiązek złożenia deklaracji (proszę zaznaczyć stawiając znak „X” w odpowiednim polu)																					
<input type="checkbox"/> 1. Złożenie pierwszej deklaracji <input type="checkbox"/> 2. Zmiana danych zawartych w deklaracji <input type="checkbox"/> 3. Złożenie korekty deklaracji (w przypadku błędnie podanych danych) <input type="checkbox"/> 4. Zmiana miejsca zamieszkania poza obręb gminy	5. Deklaracja obowiązuje od (miesiąc i rok): <table border="1" style="margin-left: auto; margin-right: auto;"> <tr> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> <td style="width: 20px; height: 20px;"></td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td style="text-align: center;">-</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </table>													-							
		-																			
B. Składający deklarację (proszę zaznaczyć jedno pole znakiem X)																					
<input type="checkbox"/> 1. Właściciel nieruchomości <input type="checkbox"/> 2. Współwłaściciel nieruchomości <input type="checkbox"/> 3. Użytkownik wieczysty nieruchomości <input type="checkbox"/> 4. Jednostka organizacyjna posiadająca nieruchomość w zarządzie	<input type="checkbox"/> 5. Jednostka organizacyjna posiadająca nieruchomość w użytkowaniu <input type="checkbox"/> 6. Osoba posiadająca nieruchomość w zarządzie <input type="checkbox"/> 7. Osoba posiadająca nieruchomość w użytkowaniu <input type="checkbox"/> 8. Inny podmiot władający nieruchomością																				
C. Dane składającego deklarację i nieruchomości (proszę zaznaczyć, stawiając znak „X” w odpowiednim polu)																					
<input type="checkbox"/> 1. Osoba fizyczna <input type="checkbox"/> 2. Osoba prawna	<input type="checkbox"/> 3. Jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej																				
C.1. Nazwisko i imię*/pełna nazwa**/firma**																					
<table border="1" style="width: 100%; height: 40px;"> <tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> </table>																					
C.2. PESEL*/REGON**																					
<table border="1" style="width: 100%; height: 20px;"> <tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> </table>																					
C.3. NIP**:																					
<table border="1" style="width: 100%; height: 20px;"> <tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> </table>																					
C.4. Nr telefonu do kontaktu:																					
<table border="1" style="width: 100%; height: 20px;"> <tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> </table>																					
*-dotyczy właścicieli nieruchomości będących osobami fizycznymi, ** - dotyczy właścicieli nieruchomości niebędących osobami fizycznymi																					
C.5. Adres nieruchomości, której dotyczy deklaracja																					
1. Miejscowość	<table border="1" style="width: 100%; height: 20px;"> <tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> </table>																				
2. Ulica	<table border="1" style="width: 100%; height: 20px;"> <tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> </table>																				
3. Nr domu	<table border="1" style="width: 100%; height: 20px;"> <tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> </table>																				
4. Nr lokalu	<table border="1" style="width: 100%; height: 20px;"> <tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> </table>																				

E.2. Dane dotyczące deklarowanej liczby pojemników lub worków z nieruchomości w części niezamieszkałej wskazanej w punkcie C.5. (dotyczy pojemników lub worków na odpady komunalne¹).

¹ - odpady komunalne powstające poza gospodarstwem domowym (na nieruchomości niezamieszkałej) np. w wyniku działalności handlowo-usługowej, oświatowej czy kulturalnej, to odpady, które ze względu na swój charakter lub skład są podobne do odpadów powstających w gospodarstwach domowych. Odpadami komunalnymi powstającymi na nieruchomościach niezamieszkałych nie są w szczególności odpady poprodukcyjne oraz wszystkie odpady niebezpieczne.

Punkt E.2. należy wypełnić w przypadku nieruchomości, na której odpady komunalne powstają sezonowo, domków letniskowych lub innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno-wypoczynkowe.

Jeżeli na nieruchomości odpady powstają sezonowo należy w kratkach wpisać deklarowaną liczbę pojemników lub worków danego rodzaju dla każdego miesiąca, w którym na nieruchomości będą powstawać odpady.	Rodzaj pojemnika lub worka²				styczeń	luty	marzec	kwiecień	maj	czerwiec	lipiec	sierpień	wrzesień	październik	listopad	grudzień

²- Należy wpisać pojemność pojemnika lub worków na odpady komunalne. Dopuszczalne pojemności pojemników lub worków to: 0,01 m³; 0,02 m³; 0,04 m³; 0,06 m³; 0,08 m³; 0,11m³; 0,12m³; 0,24m³;0,36 m³;1,0m³; 1,1m³;1,5 m³; 3,0 m³; 5,0m³; 7,0m³;

F. Czy nieruchomość wskazana w niniejszej deklaracji jest nieruchomością zabudowaną budynkiem mieszkalnym jednorodzinny wyposażoną w kompostownik przydomowy, w którym kompostowane są bioodpady stanowiące odpady komunalne?



tak



nie

F.1. Pouczenie

1. W przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi lub określonej w deklaracji ilości odpadów komunalnych powstających na danej nieruchomości, właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć nową deklarację w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana. Opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi w zmienionej wysokości uiszcza się za miesiąc, w którym nastąpiła zmiana.
2. W przypadku uchwalenia nowej stawki opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi Burmistrz Drawska Pomorskiego zawiadamia właściciela nieruchomości o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi wyliczonej jako iloczyn nowej stawki opłaty i danych podanych w deklaracji. W takim przypadku właściciel nieruchomości nie jest obowiązany do złożenia nowej deklaracji i uiszcza opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi w wysokości podanej w zawiadomieniu. Zawiadomienie zawiera pouczenie, że stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego.
3. W razie niezłożenia deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi albo uzasadnionych wątpliwości co do danych zawartych w deklaracji Burmistrz Drawska Pomorskiego określa, w drodze decyzji, wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, biorąc pod uwagę dostępne dane właściwe dla wybranej przez radę gminy metody, a w przypadku ich braku - uzasadnione szacunki, w tym w przypadku nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, średnią ilość odpadów komunalnych powstających na nieruchomościach o podobnym charakterze.
4. Opłata za gospodarowanie odpadami komunalnymi w wysokości określonej w decyzji, o której mowa w ust. 3, obowiązuje do końca miesiąca poprzedzającego miesiąc, w którym następuje zmiana danych niezbędnych do określenia wysokości tej opłaty.
5. Po doręczeniu decyzji, o której mowa w ust. 3, złożenie deklaracji nie jest dopuszczalne, jeżeli nie następuje zmiana danych niezbędnych do określenia wysokości tej opłaty, w tym stawki opłaty.
6. Właściciel nieruchomości, wobec którego została wydana decyzja, o której mowa w ust. 3, w przypadku zmiany danych jest obowiązany do złożenia deklaracji, dotyczy to również przypadku zmiany stawki opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.
7. Opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi uiszczać należy zgodnie z aktualną uchwałą Rady Miejskiej w Drawsku Pomorskim w sprawie terminu, częstotliwości i trybu uiszczania opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi.
8. Niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego zgodnie z przepisami ustawy o postępowaniu egzekucyjnym w administracji.

Informacje wskazane w art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: „rozporządzenie”)

dotyczące danych osobowych gromadzonych i przetwarzanych w związku z realizacją gospodarki odpadami na terenie gminy Drawsko Pomorskie

1. Administratorem danych osobowych zawartych w deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi na terenie gminy Drawsko Pomorskie (dalej „deklaracja”) jest Gmina Drawsko Pomorskie działająca przez Burmistrza Drawska Pomorskiego, z siedzibą w Urzędzie Miejskim w Drawsku Pomorskim ul. Gen. Wł. Sikorskiego 41, 78-500 Drawsko Pomorskie, tel.: 9436 32503, adres e-mail: drawsko@post.pl
2. Dane kontaktowe inspektora ochrony danych w Urzędzie Miejskim w Drawsku Pomorskim tel. 0943446864, adres e-mail: iod@drawsko.pl, adres pocztowy wskazany w pkt 1.
3. Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 pkt c i e rozporządzenia w celu prowadzenia czynności związanych z obsługą deklaracji, naliczania i windykowania (egzekwowania) opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi na terenie gminy Drawsko Pomorskie oraz postępowań dotyczących gospodarowania odpadami komunalnymi na terenie gminy Drawsko Pomorskie na podstawie ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz właściwych przepisów prawa miejscowego.
4. Osoba, której dotyczą dane osobowe posiada prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych oraz prawo wniesienia sprzeciwu, a także prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy prawa.
5. Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym (składający deklarację jest zobowiązany do ich podania, a konsekwencją niepodania danych osobowych konieczność wszczęcia właściwego postępowania na podstawie ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.
6. Dane udostępnione w deklaracji nie będą podlegały udostępnieniu podmiotom trzecim. Odbiorcami danych będą tylko instytucje upoważnione z mocy prawa oraz inne podmioty, które na podstawie stosownych umów podpisanych z Gminą Drawsko Pomorskie przetwarzają na rzecz gminy dane osobowe, dla których administratorem jest gmina Drawsko Pomorskie.
7. Dane udostępnione w deklaracji nie będą podlegały profilowaniu.
8. Administrator nie ma zamiaru przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
9. Dane osobowe będą przechowywane w postaci elektronicznej w bazie danych gminy Drawsko Pomorskie przez okres trwania realizacji obowiązku gminy Drawsko Pomorskie oraz po jego ustaniu przez okres archiwizacji danych, a dla wersji papierowych - przez okres trwania realizacji obowiązku gminy Drawsko Pomorskie oraz przez okres archiwizacji danych, zgodnie z odpowiednimi przepisami o archiwizacji dokumentów, w tym Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej.

Adnotacje urzędowe: